

國立臺灣海洋大學

因應嚴重特殊傳染性肺炎持續營運計畫

(第 4 版)

109 年 2 月(初版)

109 年 8 月(修訂)

111 年 2 月(修訂)

111 年 4 月(修訂)

國立臺灣海洋大學因應嚴重特殊傳染性肺炎持續營運計畫

壹、依據

依據中央「嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心」109年2月1日發布「具感染風險民眾追蹤管理機制」，以及教育部111年4月1日臺教高通字第1112201269號函辦理。

貳、計畫

一、依衛生福利部中央流行疫情指揮中心「具感染風險民眾追蹤管理機制」研議本校「因應嚴重特殊傳染性肺炎持續營運計畫」，防疫策略依中央流行疫情指揮中心、教育部及相關中央單位最新規定調整因應措施。

二、成立防疫專責小組：本校「因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫專責小組」由許泰文校長擔任召集人，並納編相關處室成員，視疫情召開會議。

三、專責小組任務分工

職稱	單位	任務分工
召集人	校長	校長擔任召集人，督導及指揮防疫全盤因應事宜，視疫情需要召開會議。
副召集人 (<u>防疫長</u>)	副校長	襄助召集人指揮應變措施。 肺炎疫情緩和時，得由副召集人召開本會議。
發言人	主任秘書	負責校方對外發言及新聞發布。
總幹事	學務長	協調跨單位防疫應變措施與執行。
副總幹事	副學務長	1. 協助疫情應變措施協調。 2. 督導隔離宿舍區規劃及宿舍區防疫宣導、清消等相關因應措施。
執行秘書	衛保組組長	1. 疫情應變措施協調與執行。 2. 通報中心（上班時段；含疑似及確定個案）。 3. 疑似、確定個案列案呈報及追蹤病況。 4. 提供防疫資訊及防疫宣導。 5. 疑似個案119送醫及衛生單位疫情通報作業。
委員	校安中心 主任	1. <u>教育部</u> 校安中心疫情通報作業。 2. 通報中心（下班時段；含疑似及確定個案）。 3. 個案家屬連繫。 4. 協助僑生防疫宣導、入境僑生健康管理及追蹤回報。
委員	住輔組組長	辦理隔離宿舍區規劃及宿舍區防疫宣導、清消等相關因應措施。
<u>委員</u>	<u>生輔組組長</u>	1. <u>擬定並協助學生辦理「嚴重特殊傳染性肺炎疫情學生請假特別措施」事宜。並統計每日學生「疫苗接種假」請假人數。</u> 2. <u>協助經濟困難之確診或疑似學生個案申請急難救助或學生團體保險。</u>
委員	國際長	1. 協助外籍生、陸生防疫宣導及個案家屬連繫。 2. 協助境外生離臺事宜。 3. 督導境外來臺外籍生自主健康管理及追蹤回報。
委員	總務長	督導總務處應變措施。

職稱	單位	任務分工
委員	事務組組長	1. 採購防疫物資相關耗材（酒精、防疫貼紙等）及協助發送額溫槍。 2. 各大樓館舍（含宿舍）出入口，提供酒精性消毒液。
委員	環安組組長	1. 校園公共空間環境清潔消毒。 2. 採購漂白水等防疫物資。 3. 國際學舍環境消毒。
委員	教務長	督導教務處應變措施。
委員	註課組組長	1. 彈性修業機制規劃：依教育部通報「因防疫無法返校學生彈性修業機制」等規定，具體規劃註冊、選課、補課及補考等事宜。 2. 協助調查確診個案課程相關資訊。 3. 協助辦理全校停課、彈性補課、遠距教學等相關事宜。 4. 以簡訊或電子郵件及時通知師生課程調整相關資訊。
委員	人事室主任	1. 規劃教職員工差勤管理。 2. 彙整本校「校園傳染病防疫連絡人」名冊。
委員	職安衛中心主任	1. 由境外入境之教職員工追蹤健康管理（居家檢疫+自主健康管理）。 2. 疑似及確診個案通報衛保組。
委員	各學院院長及共教中心主任	1. 防疫宣導：提醒正確洗手、呼吸道禮節等良好衛生習慣，做好防護工作。 2. 加強消毒清潔，空氣流通：系館大樓、辦公室、教室、演講廳、體育場館、社團活動空間及餐廳等消毒清潔經常接觸之物品表面。 3. 供應肥皂或洗手乳：請各教學及行政單位轄管之單位、系館大樓於洗手台供應及補充肥皂或洗手乳。
委員	學生代表	協助防疫宣導及配合相關措施。

四、防疫應變措施

- (一) 成立防疫專責小組：視疫情召開會議，建立校內各單位防疫聯絡窗口及「因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫應變處理流程圖」【附件 1，P5】。
- (二) 防疫宣導、設置肥皂或洗手乳：請各教學及行政單位轄管單位、系館大樓、餐廳、教室、演講廳、體育場館及社團活動空間等環境加強消毒清潔經常接觸的物品表面，並於洗手台供應(補充)肥皂或洗手乳等清潔用品，另維持空氣流通。協助防疫宣導，提醒正確洗手、呼吸道禮節等良好衛生習慣，做好防護工作。、【附件 2 含氯漂白水泡製，P6】、【附件 3 消毒作業原則，P7】。
- (三) 教職員工生調查及分責管理：針對本校教職員工生具感染風險追蹤管理調查，如有教育部通報所列事項，應於調查當日即時回報校安中心及衛保組，自主健康管理紀錄表由線上填報，各管理單位需於健康管理期間追蹤，若有異常，立即回報衛保組。【附件 4 境外生健康管理名冊彙整表，P9】、【附件 5 境外入境教職員工生管理紀錄表，P10】。

(四)教職員工生於「入境」、「確診個案」、「個案接觸」、「採檢」、「居家隔離」或「收到細胞簡訊」等應主動通報衛保組，需進行健康管理及紀錄，請完成紀錄單並傳送衛保組(請參閱本校網頁首頁→防疫專區→通報/諮詢)。
分責規劃如下：

管理單位	管理對象	具感染風險追蹤管理及調查 (依中央疫情指揮中心、教育部指示更新)	追蹤說明
職安衛中心	教職員工	1. 境外返臺者、個案接觸者：配合居家檢疫/隔離及自主健康管理期間不入校，需完成自主健康管理紀錄表並繳交至衛保組，於量測體溫且無症狀後，方可解除自主健康管理。 2. 提醒管理對象，入境當日務必完成學校系統通報，不外出，自覺身體不適需主動通報衛保組或防疫專線1922協助送醫，如就醫等必要因素外出，請全程佩戴口罩且多清潔手部。健康管理期間請全日戴口罩、多洗手，每日早、晚量體溫並於下午3時前線上填報健康管理追蹤系統，注意居所環境通風及定期消毒，不搭乘公共運輸交通工具。 3. 管理單位接獲管理對象身體不適時，需主動通報衛保組。	線上表單 (本校網頁首頁→防疫專區→通報/諮詢)
系辦	本國籍學生		
校安中心	僑生	1. 僑生、陸生、外籍生境外入境者或個案接觸者：配合居家檢疫居住防疫旅館或集中檢疫(若為個案接觸者需居家隔離日)，及自主健康管理不入校上課，需完成自主健康管理紀錄表並繳交至衛保組，於量測體溫且無症狀後，方可解除自主健康管理。 2. 提醒管理對象，入境當日務必完成學校系統通報，不外出，自覺身體不適需主動通報衛保組或防疫專線1922協助送醫，如就醫等必要因素外出，請全程佩戴口罩且多清潔手部。健康管理期間請全日佩戴口罩、多洗手，每日早、晚量體溫並於下午3時前線上填報健康管理追蹤系統，注意居所環境通風及定期消毒，不搭乘公共運輸交通工具。 3. 管理單位接獲管理對象身體不適時，需主動通報衛保組。	附件 4 (P9)
國際處	外籍生 陸生		
住輔組	個案之外籍生接觸者	1. 確診個案之外籍生接觸者：配合居家隔離及自主健康管理，於「宿舍隔離休養房」不入校上課，安排餐點。需完成自主健康管理紀錄表並繳交至衛保組，於量測體溫且無症狀後，方可解除自主健康管理。 2. 提醒管理對象，需完成學校系統通報，不外出，自覺身體不適者需主動通報衛保組或防疫專線1922協助送醫，如就醫等必要因素外出，請全程佩戴口罩且多清潔手部。健康管理期間請全日佩戴口罩、多洗手，每日早、晚量體溫並於下午3時前線上填報健康管理追蹤系統，注意居所環境通風及定期消毒，不搭乘公共運輸交通工具。 3. 管理單位接獲管理對象身體不適時，需主動通報衛保組。 4. 衛生單位通知需自主管理之外籍生。	附件 4 (P9)

衛保組	個案 個案接觸者 具感染風險者 衛生單位通報者	追蹤及掌握管理對象之疫病狀況。	線上表單 (本校網頁 首頁→防疫 專區→通報 /諮詢)
-----	----------------------------------	-----------------	---

(五)個案通報與就醫

1. 個案通報：如經衛生單位列確診個案，請立即通報衛保組（上班時段）或校安中心（其他時段）。衛保組校內連繫窗口為各單位「校園傳染病防疫連絡人」。
2. 負責單位：請各單位責由專人掌握教職員工生自境外(返)臺人員名單、追蹤居家檢疫及自主健康管理期間健康情形，並回報衛保組。請完成名冊彙整表資料後電子檔傳送至衛保組：sm@mail.ntou.edu.tw（更新時亦同）。請於健康監測期間，每日彙整並回報衛保組自主管理者是否有發燒($\geq 38^{\circ}\text{C}$)或呼吸道症狀(流鼻水、鼻塞、咳嗽、呼吸困難)、肌肉痠痛、四肢乏力、頭痛、咳血或腹瀉等，如有前述症狀請聯繫衛保組(8AM-5PM)分機 1070~1073 或校安中心(5PM-8AM) 02-24629976 或 1922 防疫專線，以協助儘速就醫治療管理單位【教職員工-職安衛中心；僑生-校安中心；本國籍學生-系辦；外籍生(陸生)-國際處】。
3. 自主管理者：早晚量體溫，注意健康狀況，如有發燒($\geq 38^{\circ}\text{C}$)或咳嗽、呼吸急促、肌肉痠痛或四肢乏力、頭痛、咳血或腹瀉等，應立即通報衛保組（上班時段）或校安中心（其他時段）或撥打 1922 防疫專線協助就醫事宜，請務必主動告知醫師旅遊史、接觸史、職業別與群聚情形。
4. 個案就醫：請佩戴醫用口罩，由119送醫（衛福部基隆醫院）並通報衛保組（上班時段）或校安中心（其他時段）或撥打1922防疫專線，並依照防疫人員指示協助就醫，請務必主動告知醫師旅遊史、接觸史、職業別與群聚情形。

五、教職員工請假、分流辦公：本校因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情需要，參照行政院人事行政總處、教育部與勞動部之相關規定，訂定教職員工之「防疫差勤管理措施」及「因應嚴重特殊性肺炎疫情人力運用及辦公場所應變措施」，作為防疫期間之差勤管理規範。

六、學生請假：依教育部 111 年 4 月 1 日臺教高通字第 1112201269 號函、「國立臺灣海洋大學嚴重特殊傳染性肺炎疫情學生請假特別措施」等規定辦理。

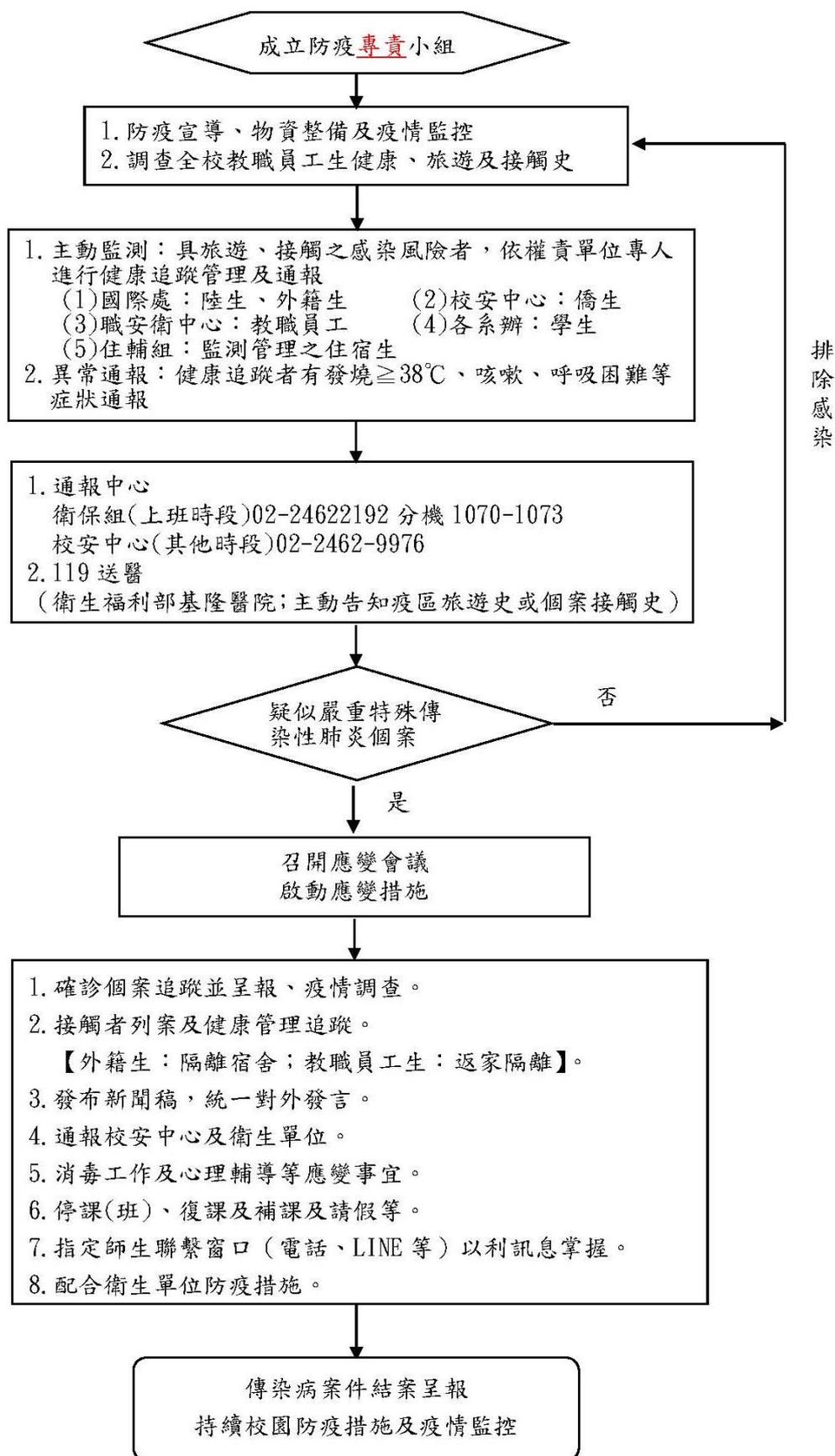
七、遠距教學：為防治「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情在校園擴散，以維護學生及教職員校園安全健康，本校依教育部指導之停課標準，經防疫會議公布停課期程，並視疫情舉行全校遠距教學演練。學校遇停課情形，得縮減上課週數，採 1 學分 18 小時彈性修課，於週間或線上課程等補課方式辦理，惟仍應兼顧教學品質及學習效果。

八、請各單位就防疫應變措施及協調事項，以規劃並確實執行。並於各大樓館舍出入口，以現有人力排班量測進入館舍人員之體溫。請先行律訂職務代理人。另可依中央相關單位規定自行訂定執行辦法，配合防範疫情發生。

九、衛保組密切注意中央流行疫情指揮中心、教育部及相關主管機關指示，措施將依中央流行疫情指揮中心公告調整更新。

十、本持續營運計畫修訂經防疫專責小組會議決議，校長核示後發布施行。

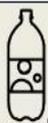
國立臺灣海洋大學因應嚴重特殊傳染性肺炎應變流程圖



※將依中央流行疫情指揮中心及教育部等中央單位公告，配合調整並發布相關防疫措施。

含氯漂白水泡製

- 市售含氯漂白水 (以次氯酸鈉濃度為5%，即5,000,000 ppm計算)
 - ✓ 配製一般環境或常用物品消毒所需之500 ppm消毒水，需將漂白水進行100倍稀釋
 - ✓ 配製分泌物、嘔吐物或排泄物污染之物品或表面消毒所需之1,000 ppm消毒水，需將漂白水進行50倍稀釋

使用時機	漂白水	清水	稀釋後濃度
	 1瓢：約20 c.c.	 1瓶：約1,250 c.c.	
一般環境或常用物品消毒	免洗湯匙 5 瓢 (100 c.c.)	大瓶寶特瓶 8 瓶 (10公升)	500 ppm
分泌物、嘔吐物或排泄物污染之物品或表面消毒	免洗湯匙 10 瓢 (200 c.c.)	大瓶寶特瓶 8 瓶 (10公升)	1,000 ppm

資料來源：衛福部疾管署

【附件 3】

消毒作業原則

一、目的

避免出現新的傳染，並控制疫情擴散。

二、消毒時機

每日應進行最少 1 次環境清潔工作，對於手部常接觸的表面，應加強清潔工作，增加清潔頻率。

三、消毒範圍

集中監測場所，尤其是集中監測者居住與活動之空間。

四、應準備之裝備及器材

(一)個人防護具

適當呼吸防護的口罩。

手套(乳膠檢驗手套或橡膠手套)。

隔離衣。

護目裝備(護目鏡或面罩)：視業務執行現況搭配使用。

(二)消毒藥劑

使用市售「次氯酸鈉」成份之漂白水或「次氯酸鈣」成份之漂白粉。

60-80%酒精。

(三)清潔用品：拖把、水桶、清潔劑、擦拭用抹布和海綿，及其他清潔用具等。

(四)垃圾袋數個。

五、消毒步驟及方法

(一)戴上個人防護具，如口罩、手套及隔離衣。

(二)開啟門窗，保持消毒空間空氣流通(消毒時空調設備應保持關閉狀態)。

(三)清潔作業

✓ 先完成公共空間消毒，再進行個人監測房間消毒。

✓ 進行現場消毒工作前，應先將需消毒之表面及地面上之垃圾清除乾淨，並以清潔劑或肥皂和清水移除髒污與有機物質，再使用濕抹布及合適的消毒劑執行有效的環境清消。但是，當有小範圍 (<10ml) 的血液或有機物質時，應先以低濃度 (500ppm) 的漂白水覆蓋在其表面進行去污作用，若血液或有機物質的範圍大於 10ml 以上，則需以高濃度以上，則需以高濃度 (5,000ppm) 的漂白水進行去污，再以清潔劑或肥皂和清水移除髒污與有機物質，並接續使用濕抹布及合適移除髒污與有機物質執行有效的環境消毒。

✓ 消毒時，室內之空調設備(冷氣機)之過濾設施，如出風口、過濾器或濾網應拆卸或更換，拆卸時避免動作過大造成振盪或灰塵飛散。

✓ 室內之消毒作業(含地面及牆壁)，應由內而外，由上而下逐步擦拭消毒，室內所有表面完成消毒後，分別以濕抹布、拖把用清水將表面、地面清洗乾淨。

(四)清潔用具於使用完畢後應消毒；清潔用具如抹布、拖把要經常清潔更換。

六、消毒重點

(一)空調系統(冷氣機)：出風口、過濾器及濾網。

(二)室內地面、牆壁：包括房間、走廊及出入動線之地面、牆壁(2 公尺以下)。

(三)器物表面：監測期間可能接觸之任何表面，如門窗、門把、桌面、電話、沙發椅、床沿、垃圾桶蓋、電燈開關等地點。

(四)浴廁的所有表面：如水龍頭、洗臉盆、馬桶蓋、蓮蓬頭握把、門把、馬桶沖水握把及其

他附屬設施表面。

七、廢棄物處理

集中監測期間產生之廢棄物，應該丟棄於適當的容器或袋子，確保不會溢出或滲漏。

八、注意事項

- (一)漂白水應每日使用前調製，調劑時應戴手套，儘量避免接觸藥劑；攪拌時，用棍棒勿用手。
- (二)清洗物品時，應將物品置於水面下清洗，避免將物品直接於水面上沖洗。
- (三)清潔及消毒時，避免直接觸摸眼睛、口及鼻等部位。
- (四)漂白水使用注意事項：高濃度漂白水具有腐蝕性，若不小心濺到眼睛需用清水沖洗十五分鐘，若接觸到皮膚亦需用足量清水沖洗，若有不適，應立即就醫。漂白水使用後可倒入排水孔中，應避免倒入馬桶內，因為一般的住家均是採用化糞池，若大量漂白水進入化糞池，會殺死化糞池內原有的菌種，會使化糞池的功效減低。

附表：污染場所、污染物品的消毒方法

消毒場所	使用消毒劑	使用濃度	消毒方法
室內地面、牆壁及經常接觸之任何表面	漂白水 (次氯酸鈉)	500ppm	以拖把或抹布擦拭，作用十五分鐘以上再以濕拖把或抹布擦拭清潔乾淨。
室外地面、牆壁及可能接觸之任何表面	漂白水 (次氯酸鈉)	500ppm	以噴霧機噴灑，作用三十分鐘以上以濕拖把或抹布擦拭清潔乾淨。
分泌物、排泄物	漂白水 (次氯酸鈉)	5,000ppm	灑佈、浸泡處理，作用兩小時以後再清理乾淨。
使用過之馬桶	漂白水 (次氯酸鈉)	5,000ppm	馬桶倒入一瓶蓋漂白水(約20cc)，靜置三十分鐘後沖掉。
使用後之衣服、被單、毛巾	漂白水 (次氯酸鈉)	500ppm	浸泡三十分鐘以上，取出後再浸泡在肥皂水中，稍經浸泡後依一般洗滌程序清洗並晾乾。必要時應丟棄，依感染性廢棄物處理。
空調設備(冷氣機)之過濾設施	漂白水 (次氯酸鈉)	500ppm	拆卸清洗後要回收再用之設備，應以500ppm(1:100稀釋)漂白水浸泡15分鐘以上，取出置於清水中，以抹布或海綿清洗、晾乾後，重新裝置。
電腦主機、螢幕	漂白水 (次氯酸鈉)	500ppm	用漂白水以抹布擦拭表面，三十分鐘後再以乾淨抹布清潔之。

消毒場所	使用消毒劑	使用濃度	消毒方法
廚具、餐具、食具	熱水	100℃以上	煮沸三十分鐘以上。
	漂白水 (次氯酸鈉)	500ppm	浸泡三十分鐘(待發揮殺菌作用)，然後用清水沖洗乾淨，待自然風乾後可備用。
鍵盤、滑鼠	酒精	60-80%	則以沾有酒精之抹布擦拭，靜置待其揮發後即可。

註：有電源之設備於消毒前應確認已關閉電源。

【附件 5】

國立臺灣海洋大學「境外入境教職員工生」管理紀錄表

單位/系所：填報日期：

填報人員：聯絡電話：

序號	姓名	類別 1. 學生 2. 教師 3. 職員工	性別	聯絡電話	入境時間	管理措施		備註
						開始時間	結束時間 依CDC規定天數	
1	王大明	1	男	0930000000	109.7.5	109.7.6		
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

註1：請管理單位完成名冊彙整表粗框資料後電子檔傳送衛保組 loveture0117@mail.ntou.edu.tw (更新時亦同)。【管理單位】教職員工-職安衛中心；僑生-校安中心；本國籍學生-系辦；外籍生(陸生)-國際處。

註2：管理單位請於健康監測期間，每日彙整並下午3前電郵回報衛保組自主管理者是否有發燒($\geq 38^{\circ}\text{C}$)或呼吸道症狀(流鼻水、鼻塞、咳嗽、呼吸困難)、肌肉痠痛、四肢乏力、頭痛、咳血或腹瀉等，如有出現前述症狀請聯繫衛保組(8AM-5PM)電話02-24622192分機1070-1073或校安中心(5PM-8AM；電話02-24629976)或1922防疫專線，以協助儘速就醫治療。本表將依疫情指揮中心公告配合調整。